



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Katowice, dnia 29 maja 2017 r.

Poz. 3274

UCHWAŁA NR PR.0007.70.2017 RADY MIASTA RUDA ŚLĄSKA

z dnia 18 maja 2017 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 834/XLVI/2009 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 25.06.2009 r. w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt, 15 art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.), w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1446 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta Rada Miasta Ruda Śląska uchwała:

§ 1. Zmienić Uchwałę Nr 834/XLVI/2009 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 25.06.2009 r. w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności gminy w następujący sposób:

1. § 2 ust. 6 uchwały otrzymuje następujące brzmienie:

„6. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków w przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno - prawną, stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r.)”.

2. § 3 uchwały otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 3. 1. Wnioski o udzielenie dotacji na dofinansowanie prac, które zostaną przeprowadzone, składa się w następujących terminach:

- 1) do dnia 1 września roku poprzedzającego przeprowadzenie zaplanowanych prac;
- 2) termin, o którym mowa w pkt. 1 nie dotyczy wniosków o dotację na prace interwencyjne, wynikające z zagrożenia zabytku;

3) wnioski złożone po terminie, o którym mowa w pkt. 1 podlegają rozpatrzeniu w miarę posiadanych w budżecie miasta środków na ten cel.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składane są do Prezydenta Miasta Ruda Śląska przy wykorzystaniu wzoru wniosku, który zostanie określony zarządzeniem Prezydenta Miasta Ruda Śląska.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą;
- 2) określenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji;
- 3) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia, nazwy, numeru rejestru, a w przypadku zabytków ruchomych, miejsca jego przechowywania;
- 4) wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku;
- 5) określenie prac, na które ma być udzielona dotacja i termin ich wykonania;
- 6) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 7) wykaz prac, wykonanych przy zabytku w okresie ostatnich 3 lat, z podaniem wysokości wydatków poniesionych na ich przeprowadzenie oraz określeniem źródła finansowania;
- 8) informację o tym, czy wnioskodawca ubiega się o dotacje na prace objęte wnioskiem u innego organu, mogącego udzielić dotacji.

4. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków;
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji; pozwolenie może zostać dołączone w terminie późniejszym, jednak nie później niż przed końcem roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji;
- 4) projekt inwestycji oraz pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia lub zgłoszenia prowadzenia robót budowlanych; dokumenty te mogą zostać dołączone w terminie późniejszym, jednak nie później niż przed końcem roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji;
- 5) kosztorys ofertowy/inwestorski albo wycenę prac budowlanych lub zakupu materiałów;
- 6) program prac konserwatorskich, będących przedmiotem wniosku o dotację – w przypadku zabytków ruchomych;
- 7) zgodę właściciela (współwłaścicieli) zabytku na prowadzenie prac lub robót,
- 8) dokument poświadczający prawo osoby składającej wniosek do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych.

5. Wnioskodawca będący przedsiębiorcą, ubiegający się o przyznanie dotacji, stanowiącej pomoc de minimis wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji, określonym w § 3 ust. 2 i 3, zobowiązany jest przedłożyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie;
- 2) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez przedmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.)”.

3. W § 8 uchwały wykreślić dotychczasową treść pkt 9 i zastąpić ją następującym brzmieniem:

„9) Zobowiązanie beneficjenta do umieszczenia na zabytku informacji o udzieleniu przez Miasto Ruda Śląska dotacji na wykonane prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku”.

4. § 10 uchwały otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 10. Po przeprowadzeniu prac objętych umową, wnioskodawca przekazuje Prezydentowi Miasta Ruda Śląska, w terminie do 15 grudnia roku otrzymania dotacji, następujące dokumenty, stanowiące podstawę rozliczenia udzielonej dotacji:

- 1) sprawozdanie z wykonania prac i robót wykorzystując wzór sprawozdania, który zostanie określony zarządzeniem Prezydenta Miasta Ruda Śląska;
- 2) uwierzytelnione kserokopie faktur i rachunków;
- 3) protokół odbioru prac i robót;
- 4) inne dokumenty wskazane w umowie o udzielenie dotacji.”.

§ 2. W pozostałym zakresie Uchwała Nr 834/XLVI/2009 Rady Miasta Ruda Śląska z dnia 25.06.2009 r. w sprawie zasad i trybu postępowania o udzielenie, rozliczenie i kontroli wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków, nie stanowiących własności gminy pozostaje bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ruda Śląska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady Miasta Ruda Śląska

Kazimierz Myszur